

# 补办英语四六级、计算机成绩证明

## 1. 补办全国大学英语四、六级成绩证明

登录中国教育考试网 (<https://www.neea.edu.cn/>) ——考生服务——补办成绩证明——选择对应语种

## 2. 补办全国计算机等级考试合格证明书

登录中国教育考试网 (<https://www.neea.edu.cn/>) ——考生服务——补办合格证明书——点击全国计算机等级考试 (NCRE)

## 3. 补办江苏省高校计算机等级考试成绩证明 (咨询电话: 0511-84445720)

向学校教务处考务科提交纸质成绩证明补办申请 (申请中必须包含个人信息、考次信息、准考证号码或证书编号) ——盖教务处公章——填写 EXCEL 表《江苏省高等学校计算机等级考试成绩证明补办信息登记表》——将盖有教务处公章的补办申请拍照, 将照片和 EXCEL 电子版信息登记表发送至邮箱 [jsexam@njupt.edu.cn](mailto:jsexam@njupt.edu.cn)——省考试中心收到邮件后, 出具成绩证明——发顺丰到付给收件人。(注: 省考试中心一周补办一次, 请耐心等待)

江苏省高等学校计算机等级考试成绩证明补办信息登记表

序号	考点名称	姓名	性别	身份证号码	考次	考试语种	成绩等级	证书编号或者准考证号	收件人姓名	收件人电话	收件地址
示例	江苏科技大学				2018年秋季	二级C语言	合格				
1											

联系电话: 84401707/84445270